



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Школа лидеров СПО:
целевое обучение



ГИНФО
государственный институт
новых форм обучения

Проект
Алатырского технологического колледжа
Минобразования Чувашии
"Модернизация системы взаимодействия АТК с
субъектами рынка труда для реализации
целевого обучения"

Термины, определения, используемые сокращения

Термин/сокращение	Определение термина/полное наименование
Индивидуальный учебный план/ИУП	Учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося
Профессиональный стандарт/ПС	Многофункциональный нормативный документ, определяющий в рамках конкретной области профессиональной деятельности требования к содержанию и условиям труда, квалификации и профессиональной компетентности работников по различным квалификационным уровням
Мониторинг	Непрерывный процесс наблюдения и регистрации параметров объекта в сравнении с заданными критериями в целях принятия и корректировки управленческих решений
Реестр заинтересованных сторон	Проектный документ (или его раздел), включающий в себя перечень людей и организаций, которые могут повлиять на реализацию проекта, либо проект может затронуть их интересы с указанием представителя заинтересованной стороны (ФИО, должность) и ожиданий от реализации проекта, достижения его цели, показателей и результатов
Коммуникационная модель	Схема, используемая для отображения коммуникаций в ходе реализации проекта



Наименование проекта (полное):	Модернизация системы взаимодействия ATK с субъектами рынка труда для реализации целевого обучения	
Наименование проекта (сокращенное):	Реализации целевого обучения в ATK	
Срок начала и окончания проекта	Начало: 15.02.2018 Окончание: 30.06.2019	
	ФИО, должность	Согласование:
Куратор проекта	Косолапенков В.Н., директор Алтырского технологического колледжа	
Руководитель проекта	Морозова М.Е., заместитель директора по УМР и инновациям	
Члены команды проекта (с указанием роли)		



Члены команды проекта (с указанием роли)	ФИО, должность	Согласование:
Руководитель подпроекта по модернизации системы взаимодействия колледжа с субъектами рынка труда	Смирнова В.А., юрисконсульт	
Руководитель подпроекта по реализации ЦО	Кормишин В.Н., заместитель директора по УПР	
Администратор проекта	Аладьева И.Н., заместитель директора по УР	
Менеджер по затратам	Ягина Т.В., главный бухгалтер	
Специалист	Попкова О.А., преподаватель	
Специалист	Согомонян О.Н., старший мастер	
Специалист	Сумкина О.О., преподаватель	
Специалист	Шишуева Е.А., мастер производственного обучения	
Специалист	Чернышев Ю.В., преподаватель	
Специалист	Демина Г.Н., преподаватель	

Анализ необходимости проекта

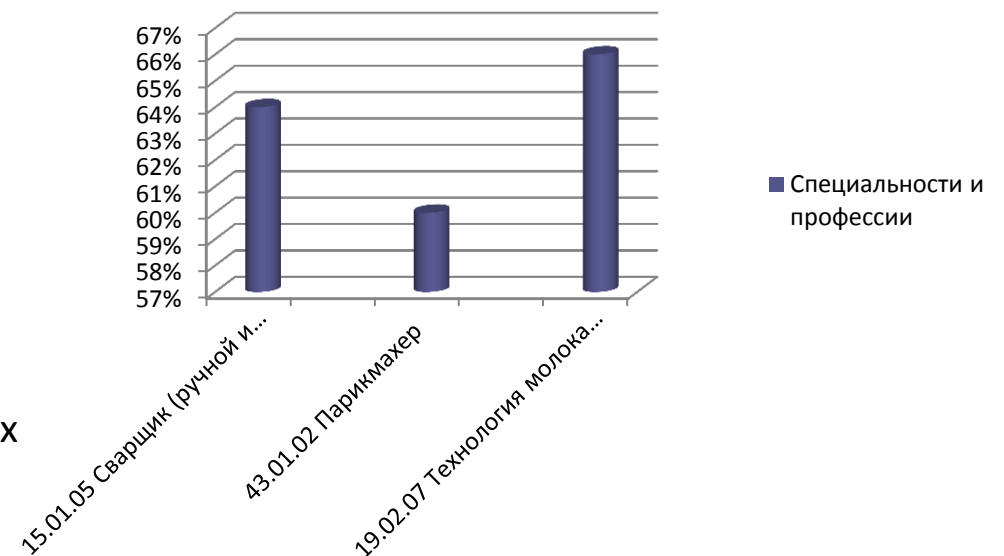
Предприятия г. Алатырь испытывают потребность в рабочих кадрах по укрупненной группе направлений подготовки:

- 15.00.00 Машиностроение
- 19.00.00 Промышленная экология и биотехнология
- 43.00.00 Сервис и туризм

Выполнение колледжем государственного задания составило в 2017 году 98,6%.

Вывод: выполнение контрольных цифр по основным образовательным программам укрупненных групп направлений подготовки специальностей и профессий говорит о привлекательности основных образовательных программ, реализуемых колледжем.

Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по профессии в течение не менее двух лет после окончания обучения



Проблемы, мешающие развитию взаимодействия с работодателями, росту трудоустройства выпускников по специальности/профессии, увеличению количества договоров целевого обучения

недостаточный уровень планирования кадрового обеспечения на предприятиях;



несоответствие между уровнем подготовки выпускников и требованиями работодателей;



недостаточная аналитическая деятельность колледжа по изучению кадровых запросов работодателей



недостаточный уровень информатизации образовательного пространства

Цель проекта

<p>Цель проекта (SMART)</p>	<p>Модернизация системы взаимодействия АТК с субъектами рынка труда к 1.07.18 для увеличения доли выпускников по профессиям: 15.01.05 Сварщик(ручной и частично механизированной сварки (наплавки), 43.01.02 Парикмахер, специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов на 5%, трудоустроившихся по договорам ЦО к 30.06.19</p>					
<p>Количественные показатели (результаты) достижения цели проекта и их значения по годам</p>	<p>Показатель</p>	<p>Базовое значение</p>	<p>Период, год</p>			
			<p>2018</p>	<p>2019</p>	<p>2020</p>	<p>.....</p>
	<p>Наличие договоров о сотрудничестве, шт</p>	<p>10</p>	<p>14</p>	<p>16</p>	<p>20</p>	
	<p>Наличие договоров о ЦО, шт</p>	<p>-</p>	<p>7</p>	<p>15</p>	<p>20</p>	
<p>Численность выпускников, трудоустроившихся по договорам ЦО, чел.</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>15</p>	<p>20</p>		

Структура (иерархия) проектных работ

	Наименование этапа, мероприятия, контрольной точки	Длительность, дней	Начало	Окончание	Вид документа и/или результат	Ответственный исполнитель
Перечень результатов (продуктов) проекта						
1.	Определение участников системы взаимодействия на основе изучения рынка труда и социально-экономической ситуации	27	15.02.2018	12.03.2018	Сформированный список участников системы, анализ информации, выводы	Аладьева И.Н. Смирнова В.А. Кормишин В.Н. Согомонян О.Н.
2.	Формирование нормативно-правовой базы	92	01.04.2018	01.06.2018	Договоры, соглашения, положения	Морозова М.Е. Аладьева И.Н. Кормишин В.Н. Смирнова В.А.
3.	Формирование комплекса мероприятий	82	12.03.2018	01.06.2018	Информационные материалы, график профорientационной работы	Морозова М.Е. Аладьева И.Н. Кормишин В.Н. Согомонян О.Н.
4.	Корректировка программы развития колледжа	456	01.04.2018	30.06.2019	Программа развития, Образовательные программы	Морозова М.Е. Аладьева И.Н. Ягина Т.В.

Структура (иерархия) проектных работ

Функциональные действия проектной команды по достижению результатов (формированию продуктов) проекта

1	Определение участников системы взаимодействия на основе изучения рынка труда и социально-экономической ситуации	27	15.02.2018	12.03.2018	Сформированный список участников системы, анализ информации, выводы	Аладьева И.Н. Смирнова В.А. Кормишин В.Н. Согомонян О.Н.
1.1	Сбор информации (формирование списка, разработка инструментов)	15	15.02.2018	01.03.2018		
1.2.	Анализ информации (разработка анкет, базы данных)	12	01.03.2018	12.03.2018		
2.	Формирование нормативно-правовой базы	92	01.04.2018	01.06.2018	Договоры, соглашения, положения	Морозова М.Е. Аладьева И.Н. Кормишин В.Н. Ягина Т.В. Смирнова В.А.
2.1.	Анализ действующей нормативно-правовой базы (федеральной и региональной)	31	01.04.2018	01.05.2018		

Структура (иерархия) проектных работ

Функциональные действия проектной команды по достижению результатов (формированию продуктов) проекта

2.2.	Создание документов (договоры о сотрудничестве, положения, соглашения)	62	01.05.2018	01.06.2018		
3.	Формирование комплекса мероприятий	82	12.03.2018	01.06.2018	Информационные материалы, положения, график профориентационной работы	Морозова М.Е. Аладьева И.Н. Кормишин В.Н. Согомонян О.Н. Попкова О.А. Сумкина О.О. Шишуева Е.А. Чернышев Ю.В.
3.1.	Разработка информационных материалов	21	12.03.2018	01.04.2018		
3.2.	Организация встреч с работодателями (профориентация, круглые столы, конференции и т.д.))	62	01.04.2018	01.06.2018		

Структура (иерархия) проектных работ

Функциональные действия проектной команды по достижению результатов (формированию продуктов) проекта

4.	Корректировка программы развития колледжа	456	01.04.2018	30.06.2019	Программа развития колледжа, Дорожная карта, Образовательные программы, Договоры о ЦО	Морозова М.Е. Аладьева И.Н. Кормишин В.Н. Согомонян О.Н. Ягина Т.В. Демина Г.Н. Шишуева Е.А. Чернышев Ю.В.
4.1.	Изменение основных образовательных программ	424	01.04.2018	30.05.2018		
4.2.	Развитие МТБ колледжа	396	01.04.2018	30.06.2019		

Укрупненный план-график проекта (план по вехам)

№	Наименование	Длительность, дней	Начало	Окончание	2018 год							2019 год						
					01	02	03	04	05	06	07	01	02	03	04	05	06	
1.	Результат (продукт) 1 Определение участников системы взаимодействия на основе изучения рынка труда и социально-экономической ситуации		15.02.2018	12.03.2018		■	■											
1.1.	Действия (комплекс мероприятий) 1 Сбор информации (формирование списка, разработка инструментов)		15.02.2018	01.03.2018		■	■											
1.2.	Анализ информации (разработка анкет, базы данных)		01.03.2018	12.03.2018			■											
2	Результат (продукт) 2 Формирование нормативно-правовой базы		01.04.2018	01.06.2018				■	■									
2.1	Действия (комплекс мероприятий) 2 Анализ действующей нормативно-правовой базы (федеральной и региональной)		01.04.2018	01.05.2018				■										
2.2	Создание документов (договоры о сотрудничестве, положения, соглашения)		01.05.2018	01.06.2018					■									
3	Результат (продукт) 3 Формирование комплекса мероприятий		12.03.2018	01.06.2018			■	■	■									

Укрупненный план-график проекта (план по вехам)

№	Наименование	Длительность , дней	Начало	Окончание	2018 год							2019 год								
					01	02	03	04	05	06	07	01	02	03	04	05	06			
3.1	Действия (комплекс мероприятий) 3 Разработка информационных материалов		12.03.2018	01.04.2018																
3.2	Организация встреч с работодателями (профорientация, круглые столы, конференции и т.д.)		01.04.2018	01.06.2018																
4.	Результат (продукт) 4 Корректировка программы развития колледжа		01.04.2018	30.06.2019																
4.1	Действия (комплекс мероприятий) 4 Изменение основных образовательных программ		01.04.2018	30.05.2018																
4.2	Развитие МТБ колледжа		01.04.2018	30.06.2019																
	Всего																			

Календарный план-график проекта (план реализации проекта, включающий этапы и контрольные точки)

№ п/п	Наименование результата (продукта)	Начало работ	Окончание работ	Вид результата продукта и/или документа	Ответственный исполнитель
Результат (продукт), контрольная точка проекта					
1.	Определение участников системы взаимодействия на основе изучения рынка труда и социально-экономической ситуации	15.02.2018	12.03.2018	Сформированный список участников системы, анализ информации, выводы	Аладьева И.Н. Смирнова В.А. Кормишин В.Н. Согомонян О.Н.
2.	Формирование нормативно-правовой базы	01.04.2018	01.06.2018	Договоры, соглашения, положения	Морозова М.Е. Аладьева И.Н. Кормишин В.Н. Смирнова В.А.
3.	Формирование комплекса мероприятий	12.03.2018	01.06.2018	Информационные материалы, график профориентационной работы	Морозова М.Е. Аладьева И.Н. Кормишин В.Н. Согомонян О.Н.
4.	Корректировка программы развития колледжа	01.04.2018	30.06.2019	Программа развития, Образовательные программы, договоры о ЦО	Морозова М.Е. Аладьева И.Н. Ягина Т.В.
Итого:		15.02.2018	30.06.2019	Договоры о ЦО	Морозова М.Е. Кормишин В.Н.

Бюджет проекта (элемент ресурсной карты реализации проекта)

№ п/п	Наименование результатов (продуктов) и действий (комплекса мероприятий) по их достижению	Бюджетные источники финансирования, млн. рублей			Внебюджетные источники финансирования	Всего, млн. рублей
		Федеральный бюджет	Консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации			
			Всего	В т.ч. субсидии из федерального бюджета		
Результат (продукт) проекта 1						
1.	Определение участников системы взаимодействия на основе изучения рынка труда и социально-экономической ситуации	-	-	-	-	-
1.1	Действия (комплекс мероприятий) 1 Сбор информации (формирование списка, разработка инструментов)	-	-	-	-	-
1.2.	Анализ информации (разработка анкет, базы данных)	-	-	-	-	-

Бюджет проекта (элемент ресурсной карты реализации проекта)

№ п/п	Наименование результатов (продуктов) и действий (комплекса мероприятий) по их достижению	Бюджетные источники финансирования, млн. рублей			Внебюджетные источники финансирования	Всего, млн. рублей
		Федеральный бюджет	Консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации			
			Всего	В т.ч. субсидии из федерального бюджета		
Результат (продукт) проекта 2						
2	Формирование нормативно-правовой базы	-	-	-	-	-
2.1	Действия (комплекс мероприятий) 2 Анализ действующей нормативно-правовой базы (федеральной и региональной)	-	-	-	-	-
2.2	Создание документов (договоры о сотрудничестве, положения, соглашения)	-	-	-	-	-

Бюджет проекта (элемент ресурсной карты реализации проекта)

№ п/п	Наименование результатов (продуктов) и действий (комплекса мероприятий) по их достижению	Бюджетные источники финансирования, млн. рублей			Внебюджетные источники финансирования	Всего, млн. рублей
		Федеральный бюджет	Консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации			
			Всего	В т.ч. субсидии из федерального бюджета		
Результат (продукт) проекта 3						
3.	Формирование комплекса мероприятий	-	0,015	-	0,060	0,075
3.1	Действия (комплекс мероприятий) 3 Разработка информационных материалов	-	0,015	-	-	0,015
3.2	Организация встреч с работодателями (профорientация, круглые столы, конференции и т.д.))	-	-	-	0,060	0,060

Бюджет проекта (элемент ресурсной карты реализации проекта)

№ п/п	Наименование результатов (продуктов) и действий (комплекса мероприятий) по их достижению	Бюджетные источники финансирования, млн. рублей			Внебюджетные источники финансирования	Всего, млн. рублей
		Федеральный бюджет	Консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации			
			Всего	В т.ч. субсидии из федерального бюджета		
Результат (продукт) проекта 4						
4.	Корректировка программы развития колледжа	-	2,006	2,006	0,207	2,213
4.1	Действия (комплекс мероприятий) 4 Изменение основных образовательных программ	-	-	-	0,100	0,100
4.2	Развитие МТБ колледжа	-	2,006	2,006	0,107	2,113

Модель организации выполнения проекта

(описание целевого состояния ПОО в результате внедрения проекта)

АТК – единственная ПОО в г. Алатырь и Алатырском районе, осуществляющая подготовку специалистов по профессиям: 15.01.05 Сварщик(ручной и частично механизированной сварки (наплавки), 43.01.02 Парикмахер, специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов в рамках целевого обучения



Наличие образовательных программ, современной МТБ, удовлетворяющих требованиям работодателей



Выпускник, обладающий общими и профессиональными компетенциями, определенными ФГОС, с учетом требований профессиональных стандартов и работодателей



Сформированный механизм и осуществление тиражирования опыта работы АТК по реализации целевого обучения

Реестр заинтересованных сторон проекта

№ п/п	Орган или организация	Представитель интересов (ФИО, должность)	Ожидание от реализации проекта (программы)
1	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики	Кудряшов С.В., и.о. министра образования и молодежной политики Чувашской Республики	Увеличение трудоустройства выпускников в рамках ЦО, повышение качества образовательных услуг
2.	Алатырский технологический колледж Минобразования Чувашии (администрация, педагоги, студенты, родители, команда проекта)	Косолапенков В.Н., директор	Увеличение трудоустройства выпускников, выполнение государственного задания на 100%
3.	Администрация города Алатырь и Алатырского района	Боголюбов Ю.Н., глава администрации г. Алатырь Шпилева Н.И., глава администрации Алатырского района	Снижение уровня молодежной безработицы в городе и районе; улучшение инвестиционной привлекательности территории
4.	ОАО «Маслосырбаза «Чувашская»	Романов А. В., генеральный директор	Увеличение трудоустройства выпускников по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов в рамках ЦО

Реестр заинтересованных сторон проекта

№ п/п	Орган или организация	Представитель интересов (ФИО, должность)	Ожидание от реализации проекта (программы)
5.	ООО «Молочное дело – Ивня» г. Алатырь	Тужилкина Л.В., руководитель обособленного структурного подразделения	Увеличение трудоустройства выпускников по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов в рамках ЦО
6.	ОАО «Ядринмолоко» г. Ядрин	Токсубаев С.Б., генеральный директор	Увеличение трудоустройства выпускников по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов в рамках ЦО
7.	ООО «Молочное дело – Ивня» г. Шумерля	Глазкова И. А. , руководитель обособленного структурного подразделения	Увеличение трудоустройства выпускников по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов в рамках ЦО
8.	Парикмахерская «Венера»	Сахарнов А.Ю., директор	Увеличение трудоустройства выпускников по профессии 43.01.02 Парикмахер в рамках ЦО
9.	Парикмахерская «Престиж»	Шонина Т.В., директор	Увеличение трудоустройства выпускников по профессии 43.01.02 Парикмахер в рамках ЦО

Реестр заинтересованных сторон проекта

№ п/п	Орган или организация	Представитель интересов (ФИО, должность)	Ожидание от реализации проекта (программы)
10.	АО «Алатырский механический завод»	Куделькин Н.С., генеральный директор	Увеличение трудоустройства выпускников по профессии 15.01.05 Сварщик(ручной и частично механизированной сварки (наплавки) в рамках ЦО
11.	АО «Электроавтомат»	Илюхин В.В., генеральный директор	Увеличение трудоустройства выпускников по профессии 15.01.05 Сварщик(ручной и частично механизированной сварки (наплавки) в рамках ЦО
12.	АО «Завод «Электроприбор»	Афанасьев А.Н., генеральный директор	Увеличение трудоустройства выпускников по профессии 15.01.05 Сварщик(ручной и частично механизированной сварки (наплавки) в рамках ЦО

Коммуникационная схема проекта

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Информация об участниках системы взаимодействия колледжа с субъектами рынка труда	<p>Участники проекта</p> <p>Администратор проекта</p> <p>Руководитель подпроекта по модернизации системы взаимодействия колледжа с субъектами рынка труда</p> <p>Руководитель проекта</p>	<p>Администратору проекта</p> <p>Руководителю подпроекта по модернизации системы взаимодействия колледжа с субъектами рынка труда</p> <p>Руководителю проекта</p> <p>Куратору проекта</p>	<p>Еженедельно (пятница)</p> <p>Еженедельно (пятница)</p> <p>Еженедельно (понедельник)</p> <p>Еженедельно (понедельник)</p>	<p>Письменный отчет, электронная почта</p> <p>В рамках проведения совещаний</p> <p>Телефонная связь, электронная почта</p>

Коммуникационная схема проекта

№ п / п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
2.	Информация о нормативно – правовой базе	Участники проекта Администратор проекта Руководители подпроекта по модернизации системы взаимодействия колледжа с субъектами рынка труда и по реализации ЦО Руководитель проекта	Администратору проекта Руководителям подпроекта по модернизации системы взаимодействия колледжа с субъектами рынка труда и по реализации ЦО Руководителю проекта Куратору проекта	Еженедельно (пятница) Еженедельно (пятница) Еженедельно (понедельник) Еженедельно (понедельник)	Письменный отчет, электронная почта В рамках проведения совещаний Телефонная связь, электронная почта

Коммуникационная схема проекта

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
3.	Информация о проводимых мероприятиях	Участники проекта Администратор проекта Руководители подпроектов Менеджер по затратам Руководитель проекта	Администратору проекта Руководителям подпроекта по модернизации системы взаимодействия колледжа с субъектами рынка труда и по реализации ЦО Руководителю проекта Руководителю проекта Куратору проекта	Еженедельно (пятница) Еженедельно (пятница) Еженедельно (понедельник) Еженедельно (понедельник) Еженедельно (понедельник)	Письменный отчет, электронная почта В рамках проведения совещаний Телефонная связь, электронная почта

Коммуникационная схема проекта

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
4.	Корректировка программы развития колледжа	Участники проекта	Администратору проекта	Еженедельно (пятница)	Письменный отчет, электронная почта
		Администратор проекта	Руководителю подпроекта по реализации ЦО	Еженедельно (пятница)	
		Руководитель подпроектов	Руководителю проекта	Еженедельно (понедельник)	В рамках проведения совещаний
		Менеджер по затратам	Руководителю проекта	Еженедельно (понедельник)	Телефонная связь, электронная почта
		Руководитель проекта	Куратору проекта	Еженедельно (понедельник)	электронная почта

Матрица распределения ответственности

Результат (продукт) и/или документ, подтверждающий достижение результата	Роль в проекте / должность					
	Куратор проекта (руководитель организации)	Руководитель проекта	Администратор проекта	Руководитель подпроекта	Менеджер по затратам	Специалист
Определение участников системы взаимодействия на основе изучения рынка труда и социально-экономической ситуации	У	О	С	О	Уч	Уч
Формирование нормативно-правовой базы	У	О	С	О	Уч	Уч
Формирование комплекса мероприятий	У	О	С	О	Уч	Уч
Корректировка программы развития колледжа	У	О	С	О	Уч	Уч

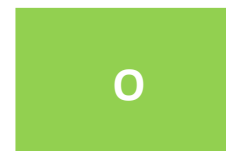
Согласующий



Утверждающий



Ответственный за результат



Участвующий в достижении результата



Управление рисками проекта

№ п/п	Наименование рисков проекта	Действия по минимизации риска
1.	Риск снижения финансовых потоков из различных источников (бюджетные, внебюджетные средства, средства работодателей)	<ul style="list-style-type: none">- расширение программ подготовки ППКРС и ППСЗ;- увеличение программ подготовки по ДПО;- участие в региональных, федеральных проектах и программах с финансовой поддержкой
2.	Риск потери доверия к результату проекта	<ul style="list-style-type: none">- использование положительного опыта деятельности других образовательных учреждений, изучение опыта подобной деятельности;- проведение конференций, демонстрация возможностей подобной деятельности и возможных перспектив
3.	Риск незаинтересованности персонала в реализации проекта	<ul style="list-style-type: none">- развитие системы информирования и мотивирования педагогического коллектива на участие в проекте;- материальное стимулирование
4	Риск неэффективной кадровой политики, проводимой руководством колледжа	<ul style="list-style-type: none">-прохождение членами администрации курсов повышения квалификации;- изучение положительного опыта других профессиональных организаций

1. Комплексная программа перспективного развития Алатырского технологического колледжа
2. Положение об органе общественно-государственного управления (об общем собрании (конференции) работников Алатырского технологического колледжа)
3. Положение о внедрении целевого обучения в Алатырском технологическом колледже
4. Приказ о внедрении целевого обучения в Алатырском технологическом колледже
6. Протокол заседания проектной группы с предложениями по внедрению целевого обучения
7. Протокол заседания Педагогического Совета колледжа об организации целевого обучения
8. Положения, приказы, формы договоров