

**Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Алатырского технологического  
колледжа Минобразования Чувашии  
Протокол от 30.08.2024 г. № 1**

**Утверждено  
приказом директора Алатырского  
технологического колледжа  
Минобразования Чувашии  
от 30.08.2024 г. № 81**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о стипендиальной комиссии  
Алатырского технологического колледжа Минобразования Чувашии**

**1. Общие положения**

1.1. Стипендиальная комиссия (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом по вопросам назначения и снятия государственной академической и государственной социальной стипендий студентам, обучающимся в Алатырском технологическом колледже Минобразования Чувашии (далее колледж)

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 N 50 (ред. от 08.10.2024) "Об образовании в Чувашской Республике", Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25.12.2013 г. № 533 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики», Федеральным законом "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" от 21.12.1996 N 159-ФЗ, Положением о назначении государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики в Алатырском технологическом колледже Минобразования Чувашии, Уставом колледжа.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Советом студенческого самоуправления колледжа, а также с другими структурными подразделениями колледжа.

1.4. Комиссию возглавляет председатель, который избирается из числа членов Комиссии.

**2. Цели и задачи стипендиальной комиссии**

2.1. Основной целью Комиссии является назначение и снятие государственной академической и государственной социальной стипендий студентам, обучающимся в колледже.

2.2. В соответствии с основной целью деятельности Комиссия:

- контролирует порядок распределения стипендиального фонда и процедуру назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики;
- устанавливает размер государственной академической и государственной социальной и повышенной стипендий;
- решает вопросы оказания социальной поддержки студентам, имеющим тяжелое материальное положение;
- вырабатывает предложения по совершенствованию стипендиального обеспечения студентов;

- взаимодействует со структурными подразделениями колледжа для получения достоверной информации, имеющей значение для объективного стипендиального обеспечения студентов;
- анализирует и следит за изменением действующего законодательства, касающегося стипендиального обеспечения студентов;
- самостоятельно разрабатывает меры для оперативного решения вопросов, касающихся деятельности Комиссии.

### **3. Порядок формирования стипендиальной комиссии**

В состав комиссии входят по должности:

- заместитель директора по УР;
- заместитель директора по ВР и СВ;
- заместитель директора по учебно-методической работе и инновациям;
- заведующие учебными частями;
- председатель Совета студенческого самоуправления;
- секретарь стипендиальной комиссии.

Состав Комиссии утверждается в начале каждого учебного года приказом директора колледжа.

Сформированный состав Комиссии сохраняет свои полномочия в течение одного учебного года.

### **4. Права и обязанности членов стипендиальной комиссии**

4.1. Комиссия имеет право:

- назначить государственную академическую стипендию в соответствии с Положением о назначении государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики в Алатырском технологическом колледже Минобразования Чувашии;
- назначить государственную социальную стипендию студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г»

пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» в соответствии с Положением о назначении государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики в Алатырском технологическом колледже Минобразования Чувашии;

- вносить предложения в работу других структурных подразделений по входящим в ее компетенцию вопросам;

- запрашивать в других структурных подразделениях необходимые документы, материалы и информацию, необходимые для проведения заседаний Комиссии;

- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии;

- участвовать в разработке плана работы Комиссии, повестки дня очередного заседания Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

- утверждает принятые Комиссией решения;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- принимает решение о проведении заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.4. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает явку членов Комиссии на заседания;

- протоколирует заседания Комиссии;

- обеспечивает заседание Комиссии необходимыми материалами и информацией.

## **5. Организация и порядок деятельности стипендиальной комиссии**

5.1. Для оперативного осуществления деятельности Комиссии действуют председатель, заместителя председателя и секретарь. Председателем Комиссии по должности является заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам. Заместитель председателя и секретарь выбираются из состава Комиссии ее членами на первом заседании.

5.2. При отсутствии на заседании председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не позднее 15 числа каждого месяца.

5.4. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколом.

5.5. Заседание комиссии считается правомочным при наличии не менее 7 членов Комиссии.

5.6. Решение стипендиальной комиссии, оформленное протоколом с подписями всех членов комиссии. На основании протокола оформляется приказ о назначении стипендии.

5.7. На заседания стипендиальной комиссии могут быть приглашены кураторы учебных групп с правом совещательного голоса.

5.8. Студент, не согласный с решением стипендиальной комиссии об отказе ему в государственной академической и государственной социальной стипендии, вправе обжаловать это решение может директор колледжа, совместно с куратором учебной группы вынесет окончательное решение по данному вопросу.

#### **6. Ответственность стипендиальной комиссии**

6.1. За несвоевременное предоставление материалов, необходимых для начисления государственной академической и государственной социальной и повышенной стипендий, а также в случае ненадлежащего исполнения обязанностей, возложенных на Комиссию, дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством несет председатель Комиссии.